

A TÉRÍTÉSI ÉS JUTTATÁSI SZABÁLYZAT

4. számú függeléke

A RENDSZERES SZOCIÁLIS ÖSZTÖNDÍJKÉRELMEK RÉSZLETES ELEMZÉSI RENDSZERE

Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Hallgatói Juttatások és Térítések szabályzatának 18.§ (4) bekezdésében foglaltak alapján a hallgatók szociális helyzetének részletes megítélésére az alábbi pontrendszert kell alkalmazni.

A pontszámítás módja: az alábbi szempontrendszer alapján kapott pontok kerülnek összeadásra. ÖSSZESEN 100 PONT KAPHATÓ.

A hallgató szociális helyzetének vizsgálatára az I-III. pontok alapján, a dokumentumjegyzékben szereplő igazolások alapján kerül sor.

Szociális alapú pályázatok pontozása

I. egy főre jutó havi nettó jövedelem

Rendszeres szociális ösztöndíjra a nappali munkarendben tanuló hallgató jogosult. Az egy főre eső havi nettó jövedelemre az kap pontot, akinek a családjában az egy főre eső havi nettó jövedelem nem haladja meg a pályázat beadásának időpontjában érvényes mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 260 százalékát; amennyiben meghaladja 0 pont jár erre a részre. Akinek az egy főre eső jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíjminimum összegét, annak automatikusan a 28.500 Ft-hoz rendelt pontszám kerül figyelembe vételre.

I.A Életvitelszerűen egy háztartásban élőkre vonatkozó szabályok

1. Az egy főre jutó havi nettó jövedelem számítása során a hallgató lakcíme szerinti ingatlanban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkezők számát és jövedelmi helyzetét kell figyelembe venni.

a) A kérelmezőnek csatolnia kell a vele egy háztartásban élő [ideértve a hallgatót is(!)] személyek számáról, nevéről és születési idejéről a helyi önkormányzat vagy a (kerületi) járási hivatal által kiállított, 3 hónapnál nem régebbi, eredeti igazolást. Amennyiben nem állítanak ki ilyen igazolást, vagy az igazolás nem tartalmazza az egy háztartásban élők kért adatait, csatolni kell minden személy lakcímkártyájának mindkét oldala másolatát.

b) Az egy háztartásban élők minden jövedelméről hivatalos és eredeti igazolást kell csatolni a dokumentumjegyzék szerint, kivéve ahol külön jelölésre kerül, hogy a kérelmező aláírásával hitelesített és dátummal ellátott fénymásolat is elfogadható.

c) Az egy háztartásban élők jövedelmének igazolásai alapján egyértelműen megállapíthatónak kell lenni, hogy ki szerezte a jövedelmet és milyen időszakban

2. A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az utolsó három hónap átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó egy év tizenkettedét kell figyelembe venni. A hallgató kérésére a bizonyított jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni. Az igazolás módját a dokumentumjegyzék tartalmazza!

3. Az egy főre jutó havi nettó jövedelem megállapításakor nem kell figyelembe venni a következőket:

- a) családi pótlék,
- b) gyermekvédelmi támogatás,
- c) Bursa Hungarica ösztöndíj,
- d) oktatási intézményektől kapott ösztöndíjak.

I.B Önellátó hallgatóra vonatkozó szabályok

Önellátó hallgató esetén a tanulmányi és a szociális ösztöndíjak összegét nem kell figyelembe venni. Önellátó az a hallgató, aki szülőktől származó pénzbeni vagy természetbeni juttatás, támogatás nélkül, lakótárstól, élettárstól, házastárstól is függetlenül, saját önálló keresetéből és ösztöndíjából tartja fenn magát, finanszírozza kiadásait.

Hallgató az alábbi pontokat kaphatja egy főre jutó havi nettó jövedelme alapján:

Alsó határ (Ft)	Felső határ (Ft)	Pontszám
0	28 500	30
28 501	35000	27
35 001	40 000	24
40 001	45 000	21
45 001	50 000	18
50 001	55 000	15
55 001	60 000	12
60 001	65 000	9
65 001	70 000	6
70 001	75000	3
75 001-től		0

II. A képzési hely és a lakóhely közötti közlekedés

A hallgató állandó lakóhelye és a képzési hely közötti távolság alapján a Hallgató az alábbi pontokat kaphatja.

A távolság igazolása: a hallgató preferenciái szerinti tömegközlekedési eszköz egy, a lakóhely és a képzés helye közötti, egy útra szóló (nem menettérti [retúr]) menetjegyének bemutatása.

A képzési hely és a lakóhely közötti távolság:

Képzési helytől távolság közúton		Pontszám
0 km	25 km	0
26 km	50 km	4
51 km	100 km	7
101 km	150 km	11
151 km	200 km	14

201 km	250 km	17
251 km és attól messzebb		20

III. A hallgatóra és a vele egy háztartásban élők helyzetére vonatkozó adatok

1. A hallgató saját helyzete alapján az alábbi pontok adhatók:

a)	árva	15 pont
b)	félárva	10 pont
c)	halmozottan hátrányos helyzetű	15 pont
d)	hátrányos helyzetű	10 pont
e)	súlyos fogyatékkal élő	10 pont
f)	tartósan beteg hallgató	10 pont
g)	saját gyermek esetén:	
ga)	egy gyermek	5 pont
gb)	kettő gyermek	10 pont
gc)	három vagy több gyermek	15 pont
h)	önellátó	15 pont

2. A hallgató a vele egy háztartásban élők helyzete alapján az alábbi pontokat kaphatja:

a.	Elvált, vagy gyermekét egyedül nevelő szülő vagy eltartó	10 pont
b.	Özvegy szülő vagy eltartó	10 pont
c.	Köznevelésben vagy felsőoktatásban nappali tagozaton tanuló, vagy köznevelésben még nem résztvevő testvér kettő testvér esetén három vagy több testvér esetén	5 pont 10 pont 15 pont
d.	Súlyos fogyatékkal élő személy esetén, személyenként	5 pont
e.	Tartós beteg családtag esetén, személyenként, igazolt kiadások alapján	5 pont
f.	Rokkant személy esetén, személyenként:	
fa.	B1 vagy B2 kategóriában	5 pont
fb.	C1 vagy C2 kategóriában	7 pont
fc.	D vagy E kategóriában	10 pont
f.	Munkanélküli, támogatásban nem részesülő személy esetén, kettő vagy több személy után	5 pont, 10 pont
g.	Munkanélküli, támogatásban részesülő személy esetén, kettő vagy több személy esetén	5 pont, 10 pont
h.	Nyugdíjas szülő vagy eltartó esetén, személyenként	5 pont

A pályázó és a vele egy háztartásban élő személy helyzete alapján összesen **maximum 50 pont adható.**

**A SZENT ISTVÁN EGYETEM HALLGATÓINAK
A SZOCIÁLIS HELYZET FELMÉRÉSÉHEZ
CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK JEGYZÉKE**

1. Rendszeres jövedelemmel rendelkező, illetve vállalkozó/őstermelő esetében hozzátartozók esetén a NAV által kiállított jövedelemigazolás, valamint a 2. pont szerinti munkáltatói jövedelemigazolás fogadható el. Az igazolást a NAV területi szervétől kell kérni, a tanév kezdetét megelőző naptári év adóbevallása alapján, abban az esetben is, ha jövedelem nulla forint volt. Amennyiben a kérelmező nem nyújtott be bevallást, ennek tényét kell igazolni.
2. A kérelmező rendszeres jövedelméről 1 hónapnál nem régebben kiállított, a munkáltató által kiadott jövedelemigazolás csatolása szükséges a kérelme beadásától számított előző 3 hónap átlagjövedelméről, nyomtatott formában, pecséttel ellátva és eredeti példányban.
3. Vállalkozó esetében a vállalkozás adószámát, őstermelő esetében az őstermelői igazolvány számát kell feltüntetni.
4. Az öregségi nyugdíjban vagy hozzátartozói nyugdíjban (özvegyi nyugdíj, szülői nyugdíj, baleseti hozzátartozói nyugellátás, özvegyi járadék) részesülő – ide nem értve az árvaellátást – hozzátartozó esetén csatolni kell a Nyugdíjfolyósító Intézet hivatalos igazolását az adott évre folyósítandó ellátás összegéről.
5. Rokkantsági ellátások esetén a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, vagy az illetékes Kormányhivatal rehabilitációs szakigazgatási szerve által megállapított ellátásra vonatkozó határozat másolata, vagy a komplex minősítés eredményéről szóló kérelem alapján kiállított hatósági bizonyítvány, illetve a folyósítás igazolása az adott évre folyósítandó ellátás összegéről.

A komplex minősítésre vonatkozó részletes szabályokról 7/2012. (II. 14.) NEFMI rendelet 3.§ (2) bekezdése szerint

„Az (1) bekezdés szerinti besoroláskor az Mmtv. 3. § (2) bekezdés

a) a) pont aa) alpontja szerinti minősítési kategóriába az sorolható be, akinek az egészségi állapota 51-60% között van (B1 kategória),

b) b) pont ba) alpontja szerinti minősítési kategóriába az sorolható be, akinek az egészségi állapota 51-60% között van és a 2. melléklet szerint elvégzett, a rehabilitálhatóság foglalkoztatási szempontú, vagy a 3. melléklet szerint elvégzett, a rehabilitálhatóság szociális szempontú vizsgálata alapján a rehabilitációja nem javasolt (B2 kategória),

c) a) pont ab) alpontja szerinti minősítési kategóriába az sorolható be, akinek az egészségi állapota 31-50% között van (C1 kategória),

d) b) pont bb) alpontja szerinti minősítési kategóriába az sorolható be, akinek az egészségi állapota 31-50% között van és a 2. melléklet szerint elvégzett, a rehabilitálhatóság foglalkoztatási szempontú, vagy a 3. melléklet szerint elvégzett, a rehabilitálhatóság szociális szempontú vizsgálata alapján a rehabilitációja nem javasolt (C2 kategória),

e) b) pont bc) alpontja szerinti minősítési kategóriába az sorolható be, akinek egészségi állapota 1-30% között van és orvosszakmai szempontból önellátásra képes (D kategória)

f) b) pont bd) alpontja szerinti minősítési kategóriába az sorolható be, akinek egészségi állapota 1-30% között van és orvosszakmai szempontból önellátásra nem vagy csak segítséggel képes (E kategória).”]

6. Háztartásbeli eltartó esetén teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt igazolás csatolandó.

7. Az eltartó vagy a pályázó saját gyermeke(i) jogán gyermekgondozási segélyben (gyes), gyermekgondozási díjban (gyed), gyermeknevelési támogatásban (gyet) részesül, akkor a Magyar Államkincstár igazolása szükséges.

8. Munkanélküli hozzátartozó esetén Munkaügyi Központ által kiadott igazolás csatolandó arról, hogy az érintett személy álláskereső, továbbá a részére folyósított ellátás mértékéről és lejártának időpontjáról. Amennyiben a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapon belül lett álláskereső a hozzátartozó, akkor az 1. pont szerinti NAV- igazolás csatolása is szükséges.

9. Elvált szülők esetén a válásról szóló bírósági döntés a válásról és gyermektartásról rendelkező részének másolata, vagy amennyiben a gyermektartásról külön döntés született, az arról rendelkező okirat másolata.

10. Külön élő szülők esetén nyilatkozatot kérünk a különélés tényéről, illetve a folyósított/nem folyósított gyermektartás összegéről.

11. Amennyiben a testvér bölcsődei ellátásban részesül, a bölcsőde igazolása. Köznevelésben részt vevő testvér esetén, amennyiben a testvér még egy háztartásban él a pályázóval óvodalátogatási/iskolalátogatási igazolás. Amennyiben a testvér felsőoktatásban vesz részt az aktuális félévre szóló hallgatói jogviszony igazolás csatolandó. Ha az adott félévre a hozzátartozó hallgató nem tud jogviszony igazolást becsatolni, akkor az előző félévi jogviszony-igazolás vagy felvételi határozat mellé nyilatkozat csatolása szükséges, hogy tanulmányait folytatni kívánja.

12. Özvegy eltartó esetén a Nyugdíjfolyósító Intézet hivatalos igazolása az adott évre folyósítandó ellátás összegéről, vagy, amennyiben nem kap özvegyi nyugdíjat, akkor a folyósítás megszüntetéséről szóló határozat csatolandó.

13. Árva vagy félárva pályázó esetén csatolandó a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság hivatalos igazolása az árvaellátás adott évre folyósítandó összegéről.

14. Önellátó pályázó esetén a pályázó, és amennyiben lehetséges, a szülők által írt teljes bizonyító erejű nyilatkozat csatolandó arról, hogy általuk a pályázó semmilyen juttatásban nem részesül, továbbá a pályázónak igazolnia kell, milyen jövedelmekből tartja fenn magát, illetve hol és hogyan él. Jövedelmét NAV-igazolással, vagy, diákmunka esetén, az iskolaszövetkezet által kiállított igazolással igazolhatja.

15. Hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű hallgatók esetében az illetékes jegyző/gyámhivatal határozata a helyzet megállapításáról.

16. Ha a hallgató vagy vele egy háztartásban élő hozzátartozó fogyatékkal élő, és/vagy tartós beteg:

- a) fogyatékkal élő: A pályázó, vagy a vele egy háztartásban élő családtag fogyatékoságát Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal területi szerve, vagy a területileg illetékes Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság igazolják.
- b) tartós beteg: A pályázó vagy a vele egy háztartásban élő családtag tartós betegségét a szakellátást nyújtó intézmény szakorvosa igazolja.
(tartós beteg „az a tizennyolc évesnél idősebb személy, aki tizennyolcadik életévének betöltése előtt munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, illetve legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és ez az állapota egy éve tart, vagy előreláthatólag legalább egy évig fennáll (1998. évi LXXXIV.tv.4.§.)
fogyatékosággal élő hallgató (jelentkező): aki mozgásszervi, érzékszervi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.)

17. Ápolási díjban részesülő eltartó esetén az illetékes kerületi vagy járási hivatal igazolása az ellátás jogcíméről és összegéről.

18. Gyermek otthongondozási díjában (GYOD) részesülő eltartó esetén az illetékes kerületi vagy járási hivatal igazolása az ellátás jogcíméről és összegéről.

19. Más intézmény kollégiumában lakó pályázó esetében igazolás a kollégium vezetőségétől arról, hogy az illető az adott félévben a kollégiumban lakik, és mekkora összeget fizet. Albérletben lakó pályázó esetén az albérleti szerződésnek a bérleti díjat tartalmazó részének csatolása szükséges.

Amennyiben bármilyen kétség merül fel a benyújtott kérelem és a mellé csatolt dokumentumok bármelyikének valóságtartalmával, illetve a dokumentumok hitelességével kapcsolatban, a Kari Diákjóléti Bizottság kérheti az eredeti példány bemutatását, vagy haladéktalanul megkeresi az arra jogosult helyi szervezet környezettanulmány készítése ügyében.

Az alábbi esetek bármelyikének fennállása esetén a hallgató kötelessége környezettanulmány elkészítésének szükségességét jelezni a Kari Diákjóléti Bizottság felé:

- a) Családban vállalkozó vagy őstermelő van és az egy főre jutó jövedelem nem éri el a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj mértékét.
- b) A szülők elváltak vagy külön élnek, de a fizetésre kötelezett szülő nem fizet támogatást, nem érhető el, nem hajlandó nyilatkozatot tenni, és az eltartó szülő nem indított behajtási eljárást a fizetésre kötelezett szülő ellen.
- c) A szülők elváltak vagy külön élnek, de továbbra is azonos lakcímmel vannak bejelentve.

- d) A kérelmező nyilatkozik arról, hogy a háztartásban élők nem hajlandók valamelyik, a Kari Diákjóléti Bizottság által megkövetelt igazolást beszerezni, vagy nyilatkozatot megtenni. Ebben az esetben írja le azt is, hogy erre miért került sor.

Amennyiben a felsoroltak alapján arra számít, hogy esetében környezettanulmányra kerül sor, akkor azt már a kérelem benyújtásakor jelezni kell, mivel a környezettanulmány beszerzése hosszabb időt vesz igénybe.

2019. január 21.

Dr. Palkovics László
rektor